



## DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION

Ce dossier est une demande d'inscription.

Merci de le remplir et de le renvoyer à l'adresse suivante [monenfant@mybabycreche.com](mailto:monenfant@mybabycreche.com)

Nous vous recontacterons dans les meilleurs délais.

### **Si vous êtes enceinte :**

NOM de FAMILLE de l'enfant à naître : .....

DATE PREVUE de L'ACCOUCHEMENT : .....

DATE PREVUE D'ENTREE dans la structure d'accueil : .....

Dès la naissance, et si vous souhaitez confirmer la demande d'inscription, merci de nous communiquer le prénom de votre enfant et sa date de naissance.

### **Si vous êtes déjà parent :**

NOM : .....

PRENOM(S) : .....

SEXE :         Prince         Princesse

DATE de NAISSANCE : .....

SIGNES PARTICULIERS : (exemple : port de lunettes, ...)

.....

DATE PREVUE D'ENTREE dans la structure d'accueil : .....



## FICHE DE RENSEIGNEMENTS FAMILIAUX

**Situation familiale :** (cocher la case correspondante à votre situation)

- Mariés       Union libre       Pacs  
 Divorcés(\*)       Séparés(\*)       Célibataire       Veuf(ve)

(\*) Si vous êtes divorcés ou séparés, qui a la garde de l'enfant ? (cocher la case correspondante à votre situation)

- Madame       Monsieur       Alternée

Nom / Prénom de l'allocataire : .....

Numéro d'allocataire CAF : .....

	Mère	Père	Responsable Légal
Nom			
Prénom			
Adresse Numéro de rue Nom de rue Code postal Commune			
☎ Domicile ☎ Portable ☎ Travail			
Email			
Profession			
Nom de l'employeur			
Lieu de travail			

### Autres enfants à charges :

Nom	Prénom	Date de naissance



## Personne(s) autorisée(s) à reprendre l'enfant en cas d'empêchement des parents :

Nom			
Prénom			
Adresse Numéro de rue Nom de rue Code postal Commune			
☎ Domicile ☎ Portable ☎ Travail			
Lieu de travail			

## Médecin traitant :

Nom			
Adresse Numéro de rue Nom de rue Code postal Commune			
☎ Cabinet			

## **QUELS JUSTIFICATIFS JOINDRE A VOTRE DEMANDE D'INSCRIPTION**

Pour vous faciliter les formalités d'inscription, nous remercions les familles de compléter ce formulaire soigneusement afin de ne communiquer qu'une seule fois l'ensemble des informations relatives à leur situation professionnelle et familiale :

N'oubliez pas de nous prévenir de tout changement de situation en cours d'année (attestation de travail, relevé d'identité bancaire ou postal, photocopie du livret de famille, droit de garde de l'enfant en cas de séparation même momentanée,...).

- Photocopie du livret de famille et acte de naissance de l'enfant
- En cas de séparation des parents : toute pièce justificative de l'attribution du droit de garde exclusif et un justificatif de domicile différent
- Photocopie de justificatif de domicile de moins de trois mois (quittance de loyer, facture EDF ou de téléphone)
- Relevé d'identité bancaire ou postal, la demande de prélèvement bancaire dûment remplie
- Fiche sanitaire de liaison (portant autorisation de soins et d'hospitalisation en cas d'urgence) et photocopie du carnet de vaccinations.
- Certificat médical de santé autorisant la vie en collectivité
- Pour les allocataires de la CAF, photocopie de la carte d'allocataire CAF ou la notification CAF. Un relevé systématique de votre situation est effectué sur le site internet de la CAF,
- Pour les non allocataires de la CAF fournir la dernière déclaration de revenus et dernier avis d'imposition
- Attestation de sécurité sociale ou d'attribution de la Couverture Médicale Universelle (CMU)
- Attestation de couverture par une mutuelle
- Attestation de travail
- Attestation d'assurance responsabilité civile (obligatoire) et individuelle accident corporel (vivement conseillée)



## SOUHAIT DE GARDE DE SEPTEMBRE 2012 A AOUT 2013

Nom et Prénom de l'enfant : .....

<b>200 H/MOIS</b> <b>5 J/SEMAINE</b>	<b>160 H/MOIS</b> <b>4 J/SEMAINE</b>	<b>120 H/MOIS</b> <b>3 J/SEMAINE</b>	<b>80 H/MOIS</b> <b>2 J/SEMAINE</b>	<b>40 H/MOIS</b> <b>1 J/SEMAINE</b>	<b>20 H/MOIS</b> <b>5 J/SEMAINE</b>

Jours de garde (Cocher les jours souhaités)

<b>LUNDI</b>	<b>MARDI</b>	<b>MERCREDI</b>	<b>JEUDI</b>	<b>VENDREDI</b>

Horaires de garde (Indiquer l'amplitude horaire en fonction des forfaits proposés) :

	<b>HEURE D'ARRIVEE</b>	<b>HEURE DE DEPART</b>
<b>LUNDI</b>		
<b>MARDI</b>		
<b>MERCREDI</b>		
<b>JEUDI</b>		
<b>VENDREDI</b>		

Autres types de contrats, merci de préciser :

	<b>LUNDI</b>	<b>MARDI</b>	<b>MERCREDI</b>	<b>JEUDI</b>	<b>VENDREDI</b>
Matin					
Après-midi					

### INFORMATIONS :

La crèche sera fermée 5 semaines par an (une semaine à Pâques, 3 semaines en août et une semaine entre Noël et le jour de l'an).

FAIT A : ....., LE : .....

SIGNATURE précédée de la mention « lu et approuvée » manuscrite.

Mère

Père

Responsable Légal